

ПРИНЯТО  
Педсоветом МБДОУ  
«Детский сад № 24  
общеразвивающего вида»  
Протокол №5  
от 27.05.2021 г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 24  
общеразвивающего вида»  
/Салина Л.Н./  
Приказ № 22/1  
от 31.05.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Педагогическом совете  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 24 общеразвивающего вида».

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
  - Уставом МБДОУ «Детский сад № 24 общеразвивающего вида».
2. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 24 общеразвивающего вида» (далее – Образовательная организация).
3. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления Образовательной организации.
4. В состав Педагогического совета входят: педагогические работники, заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе. На заседание Педагогического совета по решению его председателя и/или в зависимости от темы могут быть приглашены представители Учредителя, других организаций, учреждений, органов самоуправления Образовательной организации, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образовательной деятельности.
5. Председателем педагогического совета Образовательной организации является заведующий Образовательной организации.
6. Педагогический совет Образовательной организации собирается на заседания по плану, а также по мере необходимости.
7. Решения педагогического совета Образовательной организации принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих.
8. Решения педагогического совета Образовательной организации являются обязательными для всех участников образовательного процесса, реализуются приказами заведующего Образовательной организации в пределах его компетенции.
9. Педагогический совет имеет право:

- самостоятельно проектировать, разрабатывать, утверждать, вносить изменения в образовательные программы Образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;
- определять перспективные и текущие задачи деятельности педагогического коллектива Образовательной организации, разрабатывать и утверждать, по согласованию с Учредителем, программу развития Образовательной организации;
- организовывать научно-методическую работу, в том числе организовывать и проводить научные и методические конференции, семинары, объединения на базе Образовательной организации;
- определять содержание образования, способы, формы, средства и методы организации воспитательно-образовательного процесса, совершенствовать их в процессе осуществления педагогической деятельности;
- определять содержание работы по повышению профессионального уровня педагогических работников;
- определять направления экспериментальной деятельности, анализировать ее результаты;
- рассматривать вопросы нарушения педагогическими работниками Устава Образовательной организации;
- рассматривать представления педагогических работников к награждению и (или) присвоению почетного звания;
- утверждать план работы Образовательной организации на учебный год;
- образовывать из членов педагогического совета группы, комиссии и другие коллегиальные формирования для выполнения конкретной работы, определять их полномочия (права, обязанности, ответственность);
- запрашивать в установленном порядке, получать и анализировать документы, материалы и информацию, необходимые для надлежащего выполнения возложенных на педагогический совет функций, и принимать соответствующие решения в рамках действующего законодательства.

#### 10. Педагогический совет обязан:

- выполнять возложенные на него функции надлежащим образом;
- обеспечивать соблюдение прав своих членов;
- принимать решения, соответствующие действующему законодательству, нормативным правовым актам, Уставу Учреждения и Положению;
- отчитываться о своей деятельности перед педагогами, родителями, органами управления образованием по итогам работы за отчетный период.

11. Решение педагогического совета Образовательной организации оформляется протоколом, подписывается председателем педагогического совета и секретарем. Протоколы педагогических советов хранятся в делах Образовательной организации 5 лет.

12. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.